

Szervezési és egyéb feltételek kihelyezett képzések

Képzési időpontok és jelentkezés:

A TEQUA Akadémia a kihelyezett képzések időpontjait minden esetben, a megrendelő Partnerrel, illetve annak kapcsolattartójával egyeztetni és foglalja le. Az előre egyeztetett időpontra egy ún. „védett” jelentkezési linket küldünk, amelyen a tanfolyam résztvevőinek online kell jelentkezni. A jelentkezéssel eleget teszünk a Felnőttképzési törvény (2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről) által előírtaknak. A tanfolyamot megelőző héten a képzés oktatásszervezője megküldi a tanfolyammal kapcsolatos információkat e-mailben a Partner kapcsolattartójának és a képzésre jelentkezőknek is. A képzések 9 órakor kezdődnek és 17 óráig tartanak, ettől külön kérésre eltérni lehetséges. Az oktatási egységek között rövidebb szüneteket, illetve egy hosszabb ebédszünetet biztosítunk.

Tanfolyam megrendelése:

Kihelyezett képzés esetén a TEQUA Akadémia a képzés költségeire vonatkozóan árajánlatot küld, mely ajánlat része a megrendelő lap. A képzéssel kapcsolatos megrendelés érkezik ezen a megrendelő lapon vagy külön a Partner céges formátumán PO számra hivatkozva, különleges esetben e-mailben az oktatásszervezőnek címezve. A tanfolyam megtartásának feltétele, hogy a hivatalos megrendelés a képzés megkezdése előtt megérkezzen. A megrendelés megérkezésével szerződéses jogviszony jön létre a Felek között.

Adatvédelem:

A tanfolyamra történő online jelentkezés során hallgatóink adataik megadásával és a szükséges nyilatkozatok elfogadásával hozzájárulnak az adatvédelmi törvény szerinti adatkezeléshez.

Általános adatkezelési tájékoztatónk elérhető: https://TEQUA.hu/wp-content/uploads/2022/05/AV-SZ-04-02_Altalanos_adatkezesi_tajekoztato_v2-TEQUA.pdf

A képzések oktatói:

Képzéseinket minden esetben a TEQUA Akadémia minősített oktatói, illetve a téma felkért szakértői végzik.

A képzések díja:

A tanfolyami díj tartalmazza a részvételt, a tananyagcsomag, a segédanyagok, valamint sikeres vizsga esetén 1 db magyar vagy idegen nyelvű (angol / német) tanúsítvány díját.

A képzési díj nem tartalmazza az oktatók utazási költségét Budapest 20 km-es körzetén túl. Ez esetben az útiköltség kiszámlázásra kerül, amelynek díja 0,6 €+Áfa/km.

Tanúsítvány:

Hallgatóink a tanfolyam végén vizsgát tesznek, melynek sikeres zárása után tanúsítványt kapnak.

A tanúsítvány nyelve magyar, ennek kiállítás költsége a tanfolyami díj tartalmazza. Amennyiben a hallgatónk ezenfelül angol vagy német nyelvű tanúsítványt igényel, annak költsége 9 € + áfa / tanúsítvány.

Titoktartás:

Mind a képzések oktatói / trénerai, mind pedig a TEQUA International Kft. kötelezettséget vállalnak arra nézve, hogy az oktatások során tudomásukra jutott, a megrendelőre vonatkozó belső információkat harmadik félnek tovább nem adják, azokat szakmai és üzleti titokként kezelik. Az ajánlat kiírója részéről, a kiadott ajánlattal és a képzéssel kapcsolatos egyéb információk is bizalmasan kezelendők.

Fizetési feltételek:

A tanfolyami számlát a munkavégzés teljesítésétől számított 8 napon belül állítjuk ki, időszakos teljesítés esetében a folyó hó utolsó napját követően, amennyiben vállalkozásaink között más megállapodás nincs érvényben. Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 2016.évi IX.tv.3.§ szerinti elszámolás érvényes, valamint a mindenkori jegybanki alapkamat +5% mint késedelmi kötbér kerül számlába állításra.

Számlázással kapcsolatos egyedi igényeket a tanfolyamra történő jelentkezéskor, illetve megrendeléskor kérjük jelezni a controlling@tequa.eu e-mail címen!

Tanfolyam lemondása:

A megrendelt tanfolyam lemondását a képzés előtti 15. napig kötbér felszámítása nélkül tudjuk elfogadni. Oktatóközpontunk tanfolyamkezdés előtt 14 nappal történő lemondás esetén általában a tanfolyami díj 50%-át, de minimum 20.000 Ft-ot szervezési költség címen kiszámlázza. Tanfolyamkezdést megelőzően két munkanappal, illetve azt követően lemondást elfogadni, nem tudunk. Ez esetben a képzés teljes tanfolyami díja kiszámlázásra kerül.

Technikai háttér, oktató terem:

A szoftveres (Microsoft, Six Sigma, Minitab, IQ-FMEA, Q-DAS stb.) képzések esetén hallgatónként egy laptop/számítógép szükséges, amelyen a vállalat által használt aktuális szoftver verzió elérhető. Amennyiben a szoftver nem áll rendelkezésükre, úgy 30 napos próbaverziót biztosítunk. Vállalati laptop használata esetén a szoftver telepítéséhez rendszergazdai jogokra, vagy az IT támogatására lehet szükség. A technikai háttér szükségességéről a tanfolyam megkezdése előtt, a tanfolyami információkkal együtt az oktatás szervezője információt küld mind a résztvevőknek, mind pedig a kapcsolattartónak.

Kihelyezett képzés esetén a megrendelő vállalat részéről az oktatásra megfelelő oktatóterem biztosítása szükséges. Az oktatás szervezője a képzés megkezdése előtt egyeztetni a megrendelővel a rendelkezésre álló eszközök meglétét (flip-chart - papírral, projektor és vetítővászon), amennyiben ezeknek az eszközöknek a biztosítása a megrendelő részéről nem megoldott, a TEQUA Akadémia biztosítja a tanfolyamra a szükséges eszközöket. A megrendelő feladata az oktatónak, valamint a tanfolyam résztvevőinek a képzés szüneteiben frissítők /üdítő ill. kávé/ és ebéd lehetőségének biztosítása. Az árajánlat nem tartalmazza az esetlegesen felmerülő terembérlési és a catering költségeket.

Gyakorlati audit esetén, a vállalat auditfolyamatát szabályozó dokumentumok előzetes rendelkezésre bocsátása szükséges. A gyakorlati audit napján audit csoportonként egy-egy digitális fényképezőgép és laptop biztosítása szükséges, valamint a vállalat EHS ill. QM vezető auditorának jelenléte, mint Witness Auditor.

Céginformáció:

TEQUA International Kft.

Tel: +36 1 279-1047 vagy +36 20 276 84 94

E-mail: tequa@tequa.eu

Postacím: 1062 Budapest, Andrásy út 107. II/7

TEQUA International Kft. a TÜV Know-How Club TÜV Hessen GmbH magyarországi licencpartnere

Nyilvántartási szám: B/2020/001055

Engedélyszám: E/2020/000051

Bankszámlaszám: HU51 12011148-01672565-00100009 (HUF)

HU30 12011148-01672565-00200006 (EUR)